

Положение о Всероссийском конкурсе "Лучший туристско-информационный центр России"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Всероссийского конкурса "Лучший туристско-информационный центр России" (далее – Конкурс)

1.2. Целью Конкурса является:

1.2.1. Выявление из числа расположенных в Российской Федерации (далее – РФ) туристско-информационных организаций, имеющих наилучшие показатели в осуществлении деятельности по обслуживанию туристов и местного населения в сфере оказания туристско-информационных услуг, продвижению туристского потенциала территории, участию в тематических федеральных проектах, а также рекламе услуг, связанных с туризмом;

1.2.2. Выявление сотрудников и руководителей туристско-информационных организаций, расположенных в РФ, продемонстрировавших наилучшие результаты своей профессиональной деятельности, связанные с обслуживанием туристов, местного населения, иницированием и успешной реализацией проектов, направленных на продвижение территории и т.д.

1.3. Задачи Конкурса:

- совершенствование и развитие сети туристско-информационных центров (далее - ТИЦ) на территории РФ;
- распространение положительного опыта работы и успешных практик лучших ТИЦ;
- повышение роли ТИЦ в обеспечении развития туристского потенциала субъектов РФ;
- повышение качества предоставления услуг в сфере туризма;
- привлечение внимания к деятельности ТИЦ на территории РФ;
- формирование комплексного подхода к оценке деятельности ТИЦ;
- популяризация и повышение престижности работы в сфере туризма и ТИЦ среди молодого поколения;

1.4. Конкурс проводится по двум категориям и 9 номинациям:

1 категория: Лучший ТИЦ

«Лучший региональный ТИЦ» - 2 победителя;

«Лучший муниципальный ТИЦ» - 2 победителя;

«Лучший музейный ТИЦ» - 2 победителя;

«Лучший ТИЦ проекта «RUSSIATRAVEL.CLUB» - 1 победитель;

«Лучший ТИЦ проекта «Серебряное ожерелье России» - 1 победитель;

«Лучший ТИЦ проекта «Сердце России» - 1 победитель;

2 категория: Лучший сотрудник ТИЦ

«Лучший сотрудник регионального ТИЦ России» - 1 победитель;

«Лучший сотрудник муниципального ТИЦ России» - 1 победитель;

«Лучший сотрудник музейного ТИЦ России» - 1 победитель;

В рамках конкурса могут быть введены дополнительные номинации по решению Оргкомитета.

1.4.1. Победители в номинациях: «Лучший региональный ТИЦ», «Лучший муниципальный ТИЦ», «Лучший музейный ТИЦ», «Лучший ТИЦ проекта «RUSSIATRAVEL.CLUB», Лучший ТИЦ проекта «Серебряное ожерелье России», «Лучший ТИЦ проекта «Сердце России» объединяются в общий список «ТОП-10 «Лучших ТИЦ России», объявляются победителями Конкурса (далее - победители Конкурса), получают статус «Лучший туристский информационный центр России 2023», право использовать данный статус и символ на печатной продукции ТИЦ, в официальной переписке, социальных сетях ТИЦ и т.д. (на усмотрение ТИЦ);

1.4.2. Победители в номинациях «Лучший сотрудник регионального ТИЦ России», «Лучший сотрудник муниципального ТИЦ России», «Лучший сотрудник музейного ТИЦ России» получают статус «Лучший сотрудник туристского информационного центра России 2023», право использовать данный статус в профессиональной и повседневной жизни. Статус победителя может быть занесен в раздел трудовой книжки «Награды и достижения», на усмотрение работодателя;

1.5. Конкурс определяет 9 лучших туристско-информационных центров по результатам работы за отчетный период с 1 января 2023 по 31 декабря 2023 года;

1.6. Конкурс определяет 3 лучших сотрудников туристско-информационных центров по результатам работы за отчетный период с 1 января 2023 по 31 декабря 2023 года;

1.7. Регистрационный взнос за участие в Конкурсе отсутствует.

1.8. Денежных призов победителям Конкурса не предусмотрено.

1.9. Расходы конкурсантов по участию в Финале Конкурса (проезд, питание, проживание) осуществляются за свой счет.

2. Организатор и участники Конкурса

2.1. Организацию и проведение Конкурса осуществляет Некоммерческое Партнерство Национальная Ассоциация информационно-туристских организаций (НП «НАИТО», далее – Организатор конкурса).

2.2. Организатор конкурса в праве привлекать к организации, проведению, формированию призового фонда Конкурса Партнёров: юридических лиц, самозанятых граждан, экспертов сферы туризма.

2.3. Организатор конкурса формирует Организационный комитет Конкурса, в соответствии с критериями, указанными в разделе 3 настоящего Положения, который оценивает участников конкурса в соответствии с критериями, указанными в разделе 5 – 6 настоящего Положения. Организационный комитет Конкурса в праве осуществлять осмотр ТИЦ - участников Конкурса, запрашивать дополнительную информацию у участников.

2.4. Участниками Конкурса могут являться ТИЦ независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы собственности, действующие на территории РФ не менее одного года (на дату объявления Конкурса), соответствующие в совокупности следующим требованиям:

- основная деятельность организации ведется в соответствии с ГОСТ Р 56197-2014 (ИСО 14785:2014) Туристские информационные центры. Туристская информация и услуги приема. Требования;

- включены в реестр туристско-информационных организаций <http://www.nbcrs.org/tic/list.cshtml> (на дату подачи заявки для участия в первом этапе Конкурса);

2.5. Участниками Конкурса могут являться руководители, сотрудники ТИЦ независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы собственности ТИЦ, действующие на территории РФ не менее двух лет (на дату объявления Конкурса), соответствующие в совокупности следующим требованиям:

- официальное трудоустройство в ТИЦ;
- опыт работы в ТИЦ не менее 2 (двух) лет - для сотрудников;

2.5.1. Дополнительные требования к руководителям:

- опыт работы в ТИЦ в должности руководителя не менее 3 (трех) лет;
- действующее трудоустройство в ТИЦ на момент подачи заявки на Конкурс;
- отсутствие судимости, административных правонарушений, связанных с деятельностью возглавляемого учреждения;

3. Состав Организационного комитета Конкурса

3.1. Количество членов Организационного комитета Конкурса – не менее 6 человек;

3.2. Организационный комитет Конкурса формируется Организатором Конкурса ежегодно, для проведения одного Конкурса.

3.2. В состав Организационного комитета Конкурса могут включаться эксперты в сфере туризма (физические лица, внесшие вклад в развитие отрасли и имеющие многолетний практический опыт в развитии сферы гостеприимства), представители гостиничного и ресторанного бизнеса, руководители и сотрудники учреждений культуры, образования, музеев, представители профильных органов исполнительной власти, некоммерческих организаций, ассоциаций, осуществляющих свою деятельность в сфере туризма и гостеприимства, представители партнёрских и других организаций на усмотрение Организатора Конкурса.

4. Условия и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в 2 этапа, по итогам которых определяются финалисты:

— дистанционная оценка проектов, по итогам которой формируется список финалистов, которые получают право на участие во втором этапе конкурса;

— оценка публичных презентаций проектов, вошедших в шорт-лист Конкурса. Презентации проектов проводятся авторами или представителями лично. Презентации оцениваются в соответствии с установленными для каждой номинации критериями.

4.1.2. Организационный комитет Конкурса после дистанционной оценки формирует список участников, допущенных в Финал конкурса, который публикуется не менее, чем за 2 недели до проведения Финала Конкурса на сайте проекта.

4.1.3. Организационный комитет Конкурса выступает в качестве экспертного жюри Финала Конкурса, оценивает очные выступления участников, определяет победителей Конкурса, участвует в церемонии награждения.

4.1.4. Город (регион) проведения Финала Конкурса (четвертого этапа) определяется Организатором Конкурса ежегодно.

4.2. Информация о проведении Конкурса размещается на сайте Партнерства ТИЦ www.naito-russia.ru.

4.3. Заявка на участие в конкурсе подается в электронной форме.

4.4. Оценка очных презентаций ТИЦ и самопрезентаций сотрудников в формате выездного конкурса осуществляется среди участников, допущенных в Финал конкурса.

5. Требования и критерии оценки по номинациям в рамках заочного этапа Конкурса для допуска в Финал Конкурса/

5.1. Для допуска в Финал Конкурса для номинаций «Лучший региональный ТИЦ», «Лучший муниципальный ТИЦ», «Лучший музейный ТИЦ», «Лучший ТИЦ проекта «RUSSIATRAVEL.CLUB», «Лучший ТИЦ проекта «Серебряное ожерелье России», «Лучший ТИЦ проекта «Сердце России» участники предоставляют заявку участника (Приложение 1), которая оценивается оргкомитетом конкурса.

5.2. Для допуска в Финал Конкурса устанавливаются следующие Критерии оценки для номинаций «Лучший сотрудник регионального ТИЦ России», «Лучший сотрудник муниципального ТИЦ России», «Лучший сотрудник музейного ТИЦ России» участники предоставляют следующие документы:

- заполненная форма Заявки (Приложение 2);
- характеристика на сотрудника, представленной на бланке организации за подписью руководителя или уполномоченного лица, с указанием профессиональных наград и достижений, указанием имеющихся дипломов, сертификатов о прохождении дополнительного обучения, программ повышения квалификации сотрудника и т.д. (при их наличии);
- эссе на 2000 печатных знаков на тему «Почему я стал сотрудником ТИЦ?»

5.3. Сроки приема заявок заочного этапа – с 7.03.2024 до 15.03.2024

6. Требования и критерии оценки по номинациям в рамках очного этапа Финала Конкурса

6.1. Критерии оценки Оргкомитетом Конкурса:

6.1.1. Участники, допущенные в Финал конкурса, принимают очное участие в Финале Конкурса;

6.1.2. Оргкомитет Конкурса оценивает только очные презентации участников.

6.1.3. Состав победителей Конкурса формируется из участников, прошедших заочный этап Конкурса и принявших очное участие в Финале Конкурса.

6.1.4. Участники Конкурса, «команды болельщиков», делегации регионов, направленные для участия в презентации, обязаны присутствовать на всех мероприятиях, предусмотренных программой;

6.1.5. Основные критерии оценки:

- соблюдение регламента выступления;
- соответствие презентации требованиям указанных в п. 6.2. настоящего Положения.;
- присутствие на всех мероприятиях, предусмотренных деловой программой;

6.2. Требования к очным презентациям участников:

6.2.1. Количество человек, участвующих в презентации не ограничено;

6.2.2. Регламент выступления до 15 минут;

6.2.3. Презентация может содержать

- интерактивный формат взаимодействия с аудиторией
- презентацию продукта территории на лето 2024
- презентация всего спектра инструментов ТИЦ для того, чтобы установить максимальный контакт с аудиторией и предоставить исчерпывающую информацию и подтвердить ее наличие на сайте /в соцсетях/ на иных информационных носителях ТИЦ.
- презентация технологий и проектов ТИЦ, которые могут быть масштабированы и внедрены в работу ТИЦ в РФ.
- «Ответ на вопрос»: необходимо вытянуть билет с вопросом потенциального гостя и дать на него мгновенный ответ.

6.2.4. Информация о туристских ресурсах города или региона должна составлять не более 10 % от всей презентации. В презентации должны быть отражены конкретные достижения ТИЦ, успехи и достижения сотрудника-конкурсанта, эффективные кейсы в тематике выбранной номинации.

7. Формат проведения Финала конкурса

7.1. Финал Конкурса проходит в апреле 2024 года в форме очных презентаций ТИЦ и самопрезентаций сотрудников. В рамках Финала конкурса проходит программа, предусматривающая образовательную составляющую.

7.2. Город (регион) проведения Финала Конкурса определяется Организатором Конкурса до марта 2024 года. Информация о месте проведения Финала размещается на сайте проекта.

7.3. Продолжительность Финала конкурса составляет 2 дня:

- «День 0» - заезд участников;
- «День 1» - торжественное открытие Финала конкурса, выступления участников по конкурсным номинациям;
- «День 2» - обучающая программа с участием профессиональных тренеров, коучей (по выбранной тематике), торжественная церемония награждения победителей;
- «День 3» - экскурсионная программа (опционально), отъезд участников.

8. Определение и награждение победителей

- 8.1. По результатам работы Организационного комитета Конкурса и оценки очных презентаций участников определяются победители Конкурса.
- 8.2. После торжественной церемонии награждения информация об итогах Конкурса размещается на сайте проекта.
- 8.3. Все материалы, видео-презентации, презентации, фотоматериалы, представленные для рассмотрения заявок, могут быть использованы в работе Партнерства ТИЦ для целей популяризации регионов РФ и туристско-информационного движения, в проектах Партнерства.
- 8.4. Все участники – физические лица, представившие свои заявки на конкурс, в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» дают свое согласие на обработку персональных данных и опубликование фотографий, видео-визиток с указанием ФИО, должности, информации, указанной в характеристике и ходатайстве в социальных сетях НАИТО, отчетных материалах, справках, информационных статьях о Конкурсе (Приложение 2).
- 8.5. Победителям Конкурса вручается Дипломы, участники получают Сертификат участия в печатном или электронном виде.
- 8.6. Победителям Конкурса могут быть вручены памятные сувениры от Партнеров Конкурса (при наличии).
- 8.7. Участники и победители Конкурса обязуются использовать официальные хэштеги конкурса во всех личных и официальных публикациях, связанных с участием в Конкурсе.

Заявка участника

**Всероссийского конкурса
"Лучший туристско-информационный центр России 2023"**

Просим загрузить анкету через личный кабинет организации в СОТИ. Обращаем Ваше внимание, что к участию допускаются ТИЦы, опубликованные в [Реестре Туристских Информационных Центров РФ](#).

Общая информация

Название учреждения	
Год регистрации:	
Ссылка на учреждение в Реестре ТИЦ	
Количество инфопунктов	
Количество сотрудников	
Наличие автоответчика по указанным телефонным номерам (данные Реестра ТИЦ) в часы, когда офис закрыт	да/нет
Является ли сообщение двуязычным	да/нет
Существует ли разработанное положение о правах и обязанностях посетителей	да/нет

Доступность ТИЦ

Охарактеризуйте местоположение центрального офиса ТИЦ (в центре города, около главных достопримечательностей, на главной автомобильной развязке и т.п)	
Есть ли наружное обозначение "i"? (приложить фото)	
Установлены ли знаки туристской навигации до офиса?	да/нет
Есть ли доступная точка WIFI в офисе?	да/нет
Доступен ли ТИЦ для людей с ограниченными возможностями	да/нет
Доступна ли туристам снаружи помещения следующая информация:	да/нет
1. карта города/местности	

2. список мест для ночлега	
3. адрес сайта ТИЦ	
4. контактные номера при чрезвычайных ситуациях	
Стилистика ТИЦ и фирменный стиль	
Наличие униформы в офисе <i>приложить фотографию</i>	
Наличие бейджа сотрудников <i>если есть, приложить</i>	
<i>Приложите к отчету как минимум по одной фотографии офиса снаружи и внутри</i>	
Качество присутствия в сети Интернет	
Наличие карты региона на сайте (указать ссылку)	
Возможность скачать информацию о туристских ресурсах региона для ее использования в сторонних ресурсах (открытые данные)	
Общая база туристских объектов региона, как часто обновляется	
Наличие информации о местных традициях	
Интеграции со сторонними ресурсами (указать ресурсы, на которых постоянно обновляется информация о регионе)	
Группы в социальных сетях, кол-во подписчиков <i>Укажите ссылки на официальные группы</i>	
Информационное обслуживание (по результатам 2023г.)	
Число изданных рекламных и информационно-справочных полиграфических изданий о туристских ресурсах и об объектах туристской индустрии <i>(указать кол-во изданий и тираж)</i>	
Число публикаций о туристских ресурсах, объектах туристской индустрии и турпродуктах, обзоров текущей деятельности (мероприятия,	

аналитические отчеты и т.п.) на веб-сайте	
Число опубликованных материалов о туристских ресурсах, объектах туристской индустрии и турпродуктах в средствах массовой информации	
Число проведенных акций, конкурсов, фестивалей, выставочно-ярмарочных мероприятий и иных мероприятий, направленных на презентацию туристских ресурсов, а также проведение социологических исследований в сфере туризма	
Число оказанных информационных услуг (по результатам 2023г.)	
<i>не заполняется, если ведется электронный журнал учета посетителей в СОТИ</i>	
Число оказанных информационных услуг в ТИЦ	
Число обращений в туристско-информационный центр удаленных пользователей (консультации по телефону, письменный запрос)	
Число обращений к web сайту	
Получение информационно-консультационных услуг на информационной стойке (по всем офисам)	
Качество информации	
Есть ли у Вас бесплатно распространяемые для туриста карты? <i>Если есть, приложите, пожалуйста, ее фотографии</i>	
	да/нет
Выпускает ли Ваш ТИЦ дайджесты новостей? С какой периодичностью? <i>Приложите несколько последних выпусков, если они не загружены в медиабанк СОТИ</i>	
Выходят ли дайджесты новостей на английском языке?	
	да/нет
Число событий, в организации или проведении которых участвовало учреждение	
Наличие тематических программ для	

туристов	
Наличие разработанной схемы пешеходной прогулки по городу	
Наличие программы для пребывания туриста один/два дня	
Наличие разработанных ТИЦ аудиогидов	
Наличие общепользуемой информации об инфраструктуре дестинации (больницы, общ транспорт, вокзалы, аэропорты и тд)	
Наличие свободного медиабанка <i>Указать ссылку на медиабанк</i>	
Дополнительные услуги и платные услуги	
Возможность заказать экскурсии от туроператоров в офисе ТИЦ	
Организация экскурсий сотрудниками ТИЦ	
Услуга бронирования отелей	
Продажа сувенирной продукции	
Иные платные услуги (указать)	
Взаимодействие с другими ТИЦ	
Какие туристско-информационные центры служат для Вас примером в работе, о ком Вы вспоминаете тогда, когда нужна помощь	
С какими туристско-информационными центрами у Вас заключены соглашения о сотрудничестве	
В каких мероприятиях для туристско-информационных центров Ваш ТИЦ принимал участие (как посетитель: Съезд ТИЦ, Интурмаркет, МИТТ, обучающие семинары в НАИТО)	
Качество обслуживания	
Участие в Системе контроля качества обслуживания ТИЦ (модуль СОТИ)	
Наличие разработанной системы оценки качества посетителей ТИЦ	
Обратная связь с директором ТИЦ на сайте	

Реализованные проекты по продвижению дестинации (за 2023г)	
Новые проекты ТИЦ в 2023 г.	
Проведенные мероприятия по продвижению дестинации на внутреннем рынке (в том числе взаимодействие с туроператорами, отельерами)	
Проведенные мероприятия по продвижению дестинации на международном рынке	

Дополнительные критерии:

В номинации «Лучший ТИЦ проекта «RUSSIATRAVEL.CLUB»

Являетесь участником проекта? - **да\нет**

Наличие призов от ТИЦ в 2023 году - **да\нет**

Размещение материалов проекта в офисе ТИЦ - **да\нет**

(если да, то приложить фото)

Проводилась ли подготовка ТИЦ текстовых и фотоматериалов для проведения викторин и других имиджевых мероприятий проекта - **да\нет** (если да приложить ссылку или скриншот)

В номинации «Лучший ТИЦ проекта «Серебряное ожерелье России»

(для регионов северо-запада)

1. Присутствие региона в имиджевых мероприятиях, флешмобах, тематических дайджестах проекта; - **да\нет**
2. Какие проекты были инициированы и проведены собственных проектов в рамках популяризации «Серебряного ожерелья России» в 2023 году?

опишите кратко

3. Наличие логотипа проекта на информационных материалах ТИЦ, туристском информационном портале, соцсетях - **приложите фото**

В номинации «Лучший ТИЦ проекта «Сердце России»

- 1) Участие ТИЦ в мероприятиях проекта (презентации туристических продуктов, дайджесты, бонусная программа RTC, флешмобы, тематические каталоги, др.); **да\нет**
- 2) Какие мероприятия были инициированы вашим центром для совместного продвижения проекта «Сердце России» в 2023 году? (перечислить)
- 3) Наличие логотипа проекта на туристском информационном портале, в социальных сетях, на информационных материалах ТИЦ - **приложите фото.**

Ф.И.О. ответственного за взаимодействие в рамках проведения Конкурса	
Контактная информация (e-mail, телефон)	
<p>Настоящим подтверждаем, что обладаем правами на все материалы, предоставляемые на конкурс, а также размещенные нашей организацией в системе обмена туристской информацией.</p> <p>Даем согласие на участие во Всероссийском конкурсе туристско-информационных организаций, использование сведений, представленных в анкете, в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.</p> <p>Подтверждаем, что размещенная информация об организации в Реестре ТИЦ является актуальной.</p>	
Руководитель учреждения	_____ Ф.И.О. М.П.

Заявка участника

**Всероссийского конкурса
"Лучший туристско-информационный центр России 2023"**

Для номинаций:

«Лучший сотрудник регионального ТИЦ России»

«Лучший сотрудник муниципального ТИЦ России»

«Лучший сотрудник музейного ТИЦ России»

Название учреждения	
Год регистрации учреждения	
Ссылка на учреждение в Реестре ТИЦ	
ФИО, руководителя, контактные данные	
ФИО, должность участника Конкурса, контактные данные	
Стаж работы в ТИЦ, с указанием должностей	
Название конкурсной номинации	
Заполненное Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для участника)	

Президенту НП «НАИТО», Михаилу Валерьевичу Ушакову

от _____

**Согласие на обработку персональных данных, разрешенных
субъектом персональных данных для распространения (для
участника)**

Я, _____,
являюсь участником Всероссийского конкурса "Лучший туристско-информационный центр России 2023" (далее – Мероприятие), проводимого НП «НАИТО» (Россия, 191023, Санкт-Петербург, ул. Садовая д.14/52 тел/факс дирекции (812) 600-15-14 ОГРН 1137800011656 ИНН/КПП 7841291745/784101001 www.naito-russia.ru naito@naito-russia.ru) (далее по тексту именуемое «Организацией»), в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, разрешенных мною для распространения, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между участником Мероприятия и Организацией, а также Организацией и третьими лицами.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку и разрешенных мною для распространения: фамилия, имя и отчество, дата рождения, сведения о профессиональной деятельности, сведения о месте моей работы, адрес электронной почты, номер телефона.

устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения (из указанных выше) (отмечается и заполняется в случае **ЗАПРЕТА** на распространение персональных данных, перечислить):

Я даю согласие Организации на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения, в целях размещения информации о моем участии в Мероприятии в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, (в том числе на информационных ресурсах Организации: на сайте <https://www.naito-russia.ru/> в группах <https://vk.com/partnerstvotic> и других социальных сетях партнеров Мероприятия а также на публикацию моих фото- и видео изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием места работы, представленных в рамках Мероприятия, в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») **(отмечается в случае установления запретов и ограничений, нужное отметить):**

– устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;

– устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц:_____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Организацией только по ее внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно- телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

_____/ не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления по адресу: Россия, 191023, Санкт-Петербург, ул. Садовая д.14/52 тел/факс дирекции (812) 600-15-14.

Уведомлен, что Организация вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«___»_____20 г.

Подпись

ФИО